



IL RETTORE

**Scuola Paritaria Cattolica COLLEGIO ARCIVESCOVILE "Celestino Endrici"**

Scuola Primaria, Scuola Secondaria di Primo Grado,  
Liceo Classico, Scientifico, Linguistico  
Istituto Tecnico Economico, Istituto Tecnico Tecnologico  
Casa dello Studente – Residenza Universitaria Maschile

**Scuola Paritaria Cattolica COLLEGIO ARCIVESCOVILE "Dame Inglesi"**

Scuola Primaria, Scuola Secondaria di Primo Grado  
L.I.A. Liceo Internazionale Arcivescovile - Residenza studenti e studentesse San Rocco

**BANDO DI SELEZIONE PER PERSONALE  
ADDETTO/A AMMINISTRATIVO E DI SEGRETERIA DIDATTICA**

Il Rettore del Collegio Arcivescovile bandisce una selezione per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato di una figura con profilo di addetto/a di segreteria didattica-amministrativo/a.

**Caratteristica della persona ricercata**

- Possesso di diploma di scuola superiore
- Competenze linguistiche
- Condivisione della mission educativa del Collegio
- Competenze informatiche
- Competenze nell'ambito della segreteria e competenze elementari nell'ambito amministrativo

**Modalità di presentazione della domanda**

La presentazione della domanda per la partecipazione al concorso unitamente alla documentazione richiesta potrà avvenire esclusivamente a mezzo Posta Elettronica, inviando una e-mail all'indirizzo [didatticatn@arcivescoviletrento.it](mailto:didatticatn@arcivescoviletrento.it) contenente una domanda in carta semplice di partecipazione al bando con **lettera di motivazione al posto a concorso indirizzata al rettore** e corredata dei documenti richiesti, in formato PDF, entro le ore 18.00 del giorno **sabato 21 novembre 2020**.

**Modalità di svolgimento della selezione**

La commissione del concorso effettuerà una prima valutazione delle domande pervenute sulla base del curriculum e della documentazione presentata dai/le candidati/e. Coloro che saranno ammessi al successivo colloquio saranno avvisati tramite pubblicazione del calendario colloqui sul sito della scuola ([www.arcivescoviletrento.it](http://www.arcivescoviletrento.it)) entro il giorno martedì 24 novembre 2020 ad ore 12.00.

La giornata prevista per i colloqui è mercoledì **25 novembre 2020** presso la sede del Collegio Arcivescovile di Trento.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- ✓ curriculum vitae
- ✓ eventuale certificazione delle competenze linguistiche e informatiche
- ✓ copia di un documento identificativo valido

IL RETTORE  
- ing. Bruno Daves -

I – 38122 TRENTO – via C. Endrici, 23 – Tel. 0461 1731200 – Fax 0461 1731288

I – 38068 ROVERETO – C. Bettini, 71 – Tel 0464 406000 - Fax 0464 406077

e-mail: [collegioarcivescovile@arcivescoviletrento.it](mailto:collegioarcivescovile@arcivescoviletrento.it) – [www.arcivescoviletrento.it](http://www.arcivescoviletrento.it)